PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE

Programmazione Dipartimento	**Tecnologico**
Anno Scolastico	**2026/2027**
Disciplina	**Gestione Progetto e Organizzazione d'Impresa (GPOI)**

1. FINALITÀ DELLA DISCIPLINA

La disciplina Gestione Progetto e Organizzazione d'Impresa concorre a far conseguire allo studente al termine del percorso quinquennale i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale dello studente:

- orientarsi nella normativa che disciplina i processi produttivi del settore di riferimento, con particolare attenzione sia alla sicurezza sui luoghi di vita e di lavoro sia alla tutela dell'ambiente e del territorio;
- riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa;
- padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
- riconoscere e applicare i principi dell'organizzazione, della gestione e del controllo dei diversi processi produttivi.

2. QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI COMPETENZA

Prima classe

ASSE CULTURALE	SCIENTIFICO-TECNOLOGICO					
PECUP	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI ART. TELECOMUNICAZIONI					
Competenze	Abilità/capacità	Conoscenze	UDA	TIME sheet Inizio/fine	Verifica intermedia	Verifica finale (se diversa)
Essere in grado di inquadrare i principi base del Project Management	Saper sviluppare una relazione Essere in grado di lavorare in gruppo Saper individuare i processi elementari	Il processo produttivo Il progetto e i processi Reingegnerizzazione del processo produttivo Il confine tra processo e progetto Identificazione di un progetto e definizione (ISO 8402) Gestione progetto o project management	Processo, Progetto e Gestione	Settembre/Ottobre	Ottobre	
Saper riconoscere l'organizzazione dell'impresa Saper scegliere i progetti più vantaggiosi in relazione con il periodo di investimento	Riuscire a comprendere i processi aziendali e l'organizzazione aziendale Saper valutare la redditività dei progetti	Organizzazione dei processi all'interno dell'azienda Catena del valore di Porter Organigramma Aziendale Le forme organizzative dell'impresa Valutazione economica dei progetti, Redditività, Metodi di	Economia e Organizzazione dei Processi Produttivi e dei servizi	Novembre/Dicembre	Dicembre	

		valutazione dell'investimento Analisi del punto di Breackeven				
Saper strutturare un progetto tramite WBS e diagramma di Gantt	Conoscere le tecniche del project managment Riuscire a sviluppare un piano di progetto Conoscere le variabili e i rischi del progetto Saper gestire le fasi principali di un progetto	I principi del project management La scelta di progetti e lo sviluppo dell'azienda Il piano di progetto Le variabili o vincoli di progetto: Obiettivi, Tempi e Costi Obiettivi Semplici e Intelligenti (SMART) La segnalazione tempestiva delle difficoltà Gestione del rischio La comunicazione all'interno del progetto L'assegnazione di responsabilità e autorità La collaborazione nel team di progetto	I Principi del Project Management	Dicembre/Gennaio		
Saper sviluppare un progetto semplice Saper utilizzando il software open-source Project Libre	Saper organizzare le fasi principali di un progetto Utilizzare il software open-source Project Libre	Il ciclo di vita del progetto Project Breakdown Structure (PBS) La gestione del progetto	La Gestione del Progetto (PROJECT MANAGEMENT)	Gennaio/Febbraio	Febbraio	

		<u>Esercitazioni pratiche</u> Simulazione di un progetto tramite il software open-source Project Libre				
Saper rappresentare un progetto e individuare le risorse necessarie per la realizzazione	Saper assegnare le giuste risorse umane nella realizzazione di un progetto Saper operare all'interno di un gruppo di lavoro.	Il team di progetto: figure e organigramma Il processo di creazione e gestione del team	Il Team di Progetto	Febbraio/Marzo		
Essere in grado di attuare una giusta programmazione per la realizzazione del progetto nei tempi e nei costi previsti.	Riconoscere le tipologie di costo	Le tipologie di costo Il processo di definizione di Budget Definizione di costo di dettaglio. Esempi di Budget di progetto e layout di analisi costi	La Definizione Budget	Marzo/Aprile		
Saper controllare che un progetto o un'azienda sia a norma per la sicurezza dei suoi lavoratori ed abbia adottato una procedura di controllo secondo le certificazioni ISO.	Conoscere le procedure di certificazione di qualità di un progetto. Conoscere la certifica-zione della responsabilità.	La certificazione ISO 9001:2008. Norme della famiglia ISO 9000. Certificazione ambientale secondo la norma ISO 14001:2004. Le figure della sicurezza: il medico competente, RLS, RSPP, ecc	Certificazioni ISO, Sicurezza sul Lavoro e Rischi Aziendali	Aprile/Maggio	Maggio	
Costituzione e innovazione digitale – Tecnologia, diritti,	Riconoscere i principali diritti e doveri connessi al lavoro e all'attività	Principi fondamentali della Costituzione italiana relativi al lavoro,	Educazione Civica			

sicurezza e cittadinanza – Organizzazione dell'impresa, responsabilità sociale, innovazione tecnologica, gestione delle risorse e rapporto tra impresa e Stato.	d'impresa. Individuare la struttura e le principali funzioni di una semplice organizzazione aziendale. Comprendere il ruolo dell'innovazione tecnologica e digitale nello sviluppo dell'impresa. Individuare le modalità con cui un'impresa può gestire in modo responsabile le proprie risorse. Riconoscere comportamenti e strategie orientati alla responsabilità sociale e alla sostenibilità. Analizzare semplici esempi di applicazione delle tecnologie digitali nei processi produttivi e organizzativi.	all'impresa, ai diritti e ai doveri dei cittadini. Rapporto tra innovazione digitale, tecnologia e cittadinanza. Concetti di sicurezza, responsabilità e uso consapevole delle tecnologie digitali. Struttura e principali funzioni dell'impresa. Ruolo dell'imprenditore, dei lavoratori e delle diverse figure professionali all'interno dell'organizzazione aziendale.				

OBIETTIVI MINIMI

Quinta Classe

Competenze	Abilità/capacità	Conoscenze	UDA
Saper riconoscere e classificare processi e progetti Saper lavorare in gruppo per analizzare un processo	Individuare processi elementari Saper descrivere un progetto in forma semplice Collegare i principi base del project management	Differenza tra processo e progetto Definizione di progetto (ISO 8402) Concetto di reingegnerizzazione del processo produttivo	Processo, Progetto e Gestione
Valutare in modo elementare la redditività di un progetto Saper individuare la struttura organizzativa di un'impresa	Saper leggere un semplice organigramma Riconoscere le aree funzionali di un'impresa Risolvere un semplice esercizio di break-even (max due passaggi)	Organigramma aziendale e forme organizzative Catena del valore di Porter Concetti base di redditività, valutazione investimenti e break-even point	Economia e Organizzazione dei Processi Produttivi e dei servizi
Gestire in modo basilare le fasi di un progetto Segnalare le difficoltà e i rischi principali	Saper descrivere un piano di progetto Identificare le variabili di progetto Riconoscere WBS e diagramma di Gantt	Variabili di progetto: obiettivi, tempi, costi Concetto di obiettivi SMART Principali fasi di un progetto Concetto di rischio di progetto	I Principi del Project Management
Sviluppare un progetto semplice rispettando tempi e fasi	Organizzare le fasi di un progetto Utilizzare Project Libre per creare un semplice Gantt	Concetto di ciclo di vita di un progetto Project Breakdown Structure (PBS)	La Gestione del Progetto (PROJECT MANAGEMENT)
Sapere individuare le figure chiavi per la realizzazione di un progetto semplice	Disegnare un semplice organigramma di team Assegnare correttamente risorse umane a un progetto	Figure del team di progetto Fasi di creazione e gestione del team	Il Team di Progetto
Pianificare in modo elementare costi e tempi di un progetto	Leggere e interpretare un semplice layout di analisi costi	Tipologie di costo (fissi, variabili, diretti, indiretti)	La Definizione Budget

	Applicare una programmazione di massima per tempi/costi	Processo di definizione del budget	
Saper riconoscere le procedure, i documenti e le figure di riferimento relativamente alla sicurezza aziendali e le certificazioni ISO	Riconoscere se un'azienda è conforme alle principali norme di sicurezza	Norme ISO 9001, ISO 14001 Figure della sicurezza (Datore di Lavoro, RSPP, RLS, medico competente, ecc) Principi di certificazione di qualità	Certificazioni ISO, Sicurezza sul Lavoro e Rischi Aziendali

3. METODOLOGIE

Il raggiungimento degli obiettivi prefissati avverrà gradualmente e si cercherà di privilegiare il dialogo, al fine di consentire al docente di intervenire tempestivamente qualora emergano difficoltà ed incertezze. Agli studenti verranno forniti Dispense in formato digitale – software project libre – video didattici.

I contenuti verranno affrontati attraverso le seguenti metodologie:

- la creazione di una classe virtuale su piattaforma G-Suite, in cui verrà inserito tutto il materiale didattico utile a sviluppare in maniera chiara i contenuti sia con semplici dispense che con video di supporto

Verranno inoltre utilizzate anche le seguenti metodologie: lezione frontale, cooperative learning, lezioni interattiva, lezione multimediale. Alcuni argomenti potranno essere affrontati con la metodologia "Flipped classroom".

Durante le lezioni in presenza o in videoconferenza verranno affrontati esempi, esercizi e applicazioni pratiche tramite un software open source per la realizzazione di un progetto.

4. MODALITÀ DI VALUTAZIONE E DI RECUPERO

La valutazione e le fasi di verifica dell'apprendimento tenderanno a stabilire la formazione raggiunta dall'alunno tenendo conto, in modo equilibrato, delle capacità, delle attitudini e del livello di partenza di ogni singolo alunno ma anche dell'impegno e della partecipazione dimostrata durante l'anno scolastico.

Le verifiche scritte saranno assegnate anche utilizzando la piattaforma Google Classroom ed eventuale test a risposta multipla con tempo di esecuzione prestabilito in modo da valutare le competenze acquisite e i progressi raggiunti dagli alunni nello studio della disciplina. Durante le lezioni verranno effettuate domande orali per constatare l'effettivo apprendimento degli argomenti svolti. Tutte le verifiche che saranno proposte avranno validità sommativa. Tutte le prove saranno considerate raggiunte con obiettivi minimi e pertanto avranno una valutazione sufficiente se riusciranno a conseguire un punteggio non inferiore a 6/10 oppure 60/100.

Sarà anche oggetto di valutazione finale l'impegno e la partecipazione dimostrata dall'alunno nei confronti della disciplina e della vita scolastica in generale.