***CONTRATTO DI COMODATO D’USO GRATUITO***

***DEVICE***

**Tra l’I.T.E.T. “G. Garibaldi” di Marsala (TP), nella persona del D.S.G.A. Giuseppe Lo Grasso, consegnatario dei beni della Scuola, e il sig./la sig.ra (“comodatario/a”), genitore di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_individuato nell’elenco aventi diritto, si conviene e si stabilisce quanto di seguito:**

 Il comodante consegna al comodatario un DEVICE già in possesso dell’Istituto

MODELLO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. L'uso del device è indirizzato principalmente alle attività didattiche a distanza gestite dall’Istituzione scolastica. Pertanto, gli studenti si impegnano ad utilizzare il device con la dovuta diligenza solo ed esclusivamente come mezzo di supporto alla didattica, attraverso l’individuazione di software e file dedicati.
2. Il **comodatario è responsabile** per l’uso del device, ne garantisce custodia, pulizia e manutenzione ordinaria.
3. La scuola si riserva di effettuare controlli sul contenuto, l’integrità e il corretto utilizzo del dispositivo.
4. In caso di inadempienza alle disposizioni ivi elencate o per altri urgenti e gravi motivi, il comodante può richiedere l’immediata restituzione del dispositivo.
5. La durata del presente contratto è connessa alla durata dell’anno scolastico, salvo deroga predisposta dal DSGA.
6. Il comodante e il comodatario convengono a stimare il valore del bene comodato nella somma indicata dall’inventario dei beni registrato presso l’istituzione scolastica. Il comodatario si impegna a rifondere il costo del bene al prezzo stimato, in caso di furto, smarrimento, danno o deperimento irreparabile dello stesso. In caso di furto, occorre presentare alla scuola copia della denuncia ai Carabinieri.
7. Sono a carico del comodatario le spese per l’utilizzo del device quale ad esempio la connessione Internet, tranne che nei casi espressamente previsti.

Letto, approvato e sottoscritto alla data della consegna come da elenco sottoscritto dal comodante e dal comodatario e conservato agli atti della scuola - **REGISTRO DI CONSEGNA DEVICES.**

**Il Comodatario Il Comodante**

Signor / Signora

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il DSGA Dott. Giuseppe LO GRASSO