ComInt 175

I.T.E.T. - "G. GARIBALDI"-MARSALA
Prot. 0000020 del 07/01/2020
06-09 (Uscita)

A tutto il personale
Agli interessati
Al DSGA per i necessari adempimenti
Sito WEB

Oggetto:AVVISO INTERNO PER INDIVIDUAZIONE Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (RSPP)

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81- Testo coordinato con il D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106,
ATTESO che questa Istituzione Scolastica necessita di provvedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (RSPP) ;
RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
VALUTATO che il contratto di prestazione professionale stipulato con l'attuale RSPP è in scadenza annuale
VISTA la necessità di individuare con procedura pubblica, personale internoo in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32 c. 8 lettera b del D.Lgs 81/2008);
CONSIDERATO che il D.I. n. 44/01 art. 32 di attribuzione "funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale", consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;

RENDE NOTO

che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un consulente interno in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per il periodo di un anno, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo ed eventualmente rinnovabile;

EMANA

il seguente Avviso di selezione Pubblica per titoli comparativi finalizzato all'individuazione, fra il personale interno alla unità scolastica con contratto a tempo indeterminato, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera, della durata di un anno, a partire dalla data di stipula del contratto.

ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI
Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs 81/2008 e 106/2009 ovvero:
1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
2. dichiarazione relativa al possesso degli attestati di frequenza dei moduli A,B,C, e dei crediti professionali e formativi pregressi R.S.P.P.;
3. copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza).

4. dichiarazione di disponibilità personale a svolgere l'attività in orario scolastico e pomeridiano;
5. consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d" del D.Lgs. 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempienti connessi all'incarico.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico consiste nella fornitura della figura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per tutta la durata del contratto. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., svolgerà i propri compiti prescritti dalla normativa vigente con il supporto del Datore di Lavoro per tutte le informazioni necessarie al raggiungimento ed al mantenimento degli obiettivi, operando in piena sinergia con il Dirigente Scolastico.

Detto incarico, come prescrive l'art. 33 del D.Lgs. 81/08, prevede le seguenti attività:

1) Effettuare, con cadenza periodica, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, e/o ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità e/o su richiesta motivata del Dirigente Scolastico;
2) Predisporre la redazione e/o l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi per ciascuna delle sedi dell'Istituto;
3) collaborare nella individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
4) Collaborare nella redazione delle misure preventive e protettive necessarie in seguito ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
5) Collaborare ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i rischi da interferenza con i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D.Lgvo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
6) Informare i lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
7) Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
8) Esaminare e riferire al D.S. sugli adempimenti dovuti dalle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, i Piani Operativi di Sicurezza e del DUVRI adottati dalle stesse e su tutta la documentazione presentata sia in regola con le vigenti normative in materia di sicurezza;
9) Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
10) Predisporre la modulistica e l'assistenza necessaria nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
11) Fornire assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
12) Fornire assistenza per la individuazione di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
13)Fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza
14)Fornire assistenza per l'istituzione e la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi e di quant'altro prevedono le norme vigenti;
15) Fornire assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
16)Fornire assistenza nella organizzazione della Squadra di Emergenza;
17)Fornire assistenza nell'individuazione e della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e segg.

Dirigenza e uffici: via Trapani, 306- 91025- Marsala (TP)- Tel.0923 989011- Fax 0923 951806
Cod. Mecc.: TPTD03000E- C.F. 82005650815- e-mail: tptd03000e@istruzione.it- www.itetgaribaldi.it

ART. 3 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE
Un'apposita commissione, costituita dal dirigente scolastico, dal DSGA, da un docente e da un assistente amministrativo, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, alle istanze prodotte, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara. I curriculum vitae saranno valutati in base ai criteri evidenziati in tabella.

Titoli di studio	Esperienza specifica	Frequenza corsi di formazione	Docenza corsi di formazione
Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. L.vo 81/2008 Punti 20 – Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lvo n° 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo (Punti 10)	Personale interno a questa Istituzione scolastica, in possesso dei requisiti richiesti per essere utilizzato in qualità di RSPP (punti 20) - Docente di ruolo presso altra Istituzione scolastica che opera in una pluralità di istituti in qualità di RSPP al momento in cui risponde al presente bando (punti 2) – Per ogni anno di incarico prestato in questa istituzione scolastica, in qualità di RSPP (punti 2) - Per ogni esperienza maturata nel settore c/o istituzioni scolastiche - Punti 1 (Max punti 50) Per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici - Punti 1 (Max punti 20)	- Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto punti l (Max punti 10) Per ogni specializzazione conseguita punti 1 (Max punti 10)	Per ciascuna docenza In corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto, punti 1 (Max punti 10)

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico. La graduatoria finale sarà pubblicata all'albo della scuola, il giorno 20 gennaio 2020.

ART. 5 - DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI
La prestazione d'opera occasionale avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente. La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso forfetario omnicomprensivo, che verrà indicato successivamente, al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo e di qualsivoglia rimborso spese.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/01.

Dirigenza e uffici: via Trapani, 306- 91025- Marsala (TP)- Tel.0923 989011- Fax 0923 951806
Cod. Mecc.: TPTD03000E- C.F. 82005650815- e-mail: tptd03000e@istruzione.it- www.itetgaribaldi.it

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE
Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione con annesso curriculum vitae stilato nel formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste e la dichiarazione personale, pena l'esclusione dalla graduatoria. (Allegati A-B-C-D)

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, entro le ore 12,00 del giorno 13/01/2020 all'indirizzo di posta istituzionale **tptd03000e@istruzione .it,** recante in oggetto: **Presentazione istanza incarico RSPP ed il nome e cognome del candidato.**

ART. 7 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 13 196/03 (CODICE PRIVACY)
Gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'alt. 4, comma 1 lettera d" del D.Lgs. 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempienti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

ART. 8 - PUBBLICAZIONE AVVISO DI SELEZIONE
Il presente bando viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica, sul sito WEB.

Si allegano.
Mod. A-B-C-D

(1) F.to il Dirigente Scolastico
dott. Loana Giacalone

(Firma apposta digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i e norme collegate)